

**Некоммерческое акционерное общество
«Казахский национальный аграрный исследовательский университет»**



УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления – Ректор

А. Куришбаев

2024 г.

**ПРАВИЛА
МОНИТОРИНГА И ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

Согласовано

Представитель руководства по качеству

М. Алексеева

г. Алматы, 2024

Разработали: А. Абдыров, Ж. Кусаинова, А.Тимурбекова, Б.Есимова

Настоящие правила определяют методiku мониторинга и оценки образовательных программ, а также регламентирует организацию и порядок проведения всех связанных с этим процедур и определяет должностные полномочия и ответственность участников.

Правила утверждены на Ученом совете университета, протокол № 9
от 01 марта 2024 г.

Содержание

1	Область применения.....	4
2	Нормативные ссылки.....	4
3	Обозначения и сокращения.....	5
4	Описание процедуры.....	5
5	Мониторинг и оценка образовательных программ.....	5
6	Объекты оценки.....	7
7	Формы мониторинга.....	7

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящие правила определяют методику мониторинга и оценки образовательных программ, а также регламентирует организацию и порядок проведения всех связанных с этим процедур и определяет должностные полномочия и ответственность участников.

Настоящие правила используются для внутренней деятельности НАО КазНАИУ и разработано с целью определения требований и порядка подготовки, проведения и документирования.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящих правилах используются ссылки на следующие нормативные документы:

- Закон Республики Казахстан Об образовании Астана, 27 июля 2007 года № 319-IIIЗРК (с [изменениями](#) и [дополнениями](#)) https://adilet.zan.kz/rus/docs/Z070000319/_history

- Государственные общеобязательные стандарты послевузовского образования (приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2) (далее – ГОСО) <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200028916> ;

- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152

- Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования. Утверждены [постановлением](#) Правительства Республики Казахстан от 30 октября 2018 года №595 <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017657>

- Классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, утвержденный приказом МОН РК от 13 октября 2018 года №569(<https://adilet.zan.kz/rus/docs/V1800017565>)

- Алгоритм включения и исключения образовательных программ высшего и послевузовского образования в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования (приказ МОН РК №536 от 23 декабря 2020 года «О внесении изменений и дополнений в приказ МОН РК от 4 декабря 2018 года № 665»).

- Правила ведения реестра образовательных программ, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования, а также основания включения в реестр образовательных программ и исключения из него (приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 октября 2022 года № 106) <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200030139> .

3. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СКОРАЩЕНИЯ

МНиВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;
НАО КазНАИУ	Некоммерческое акционерное общество «Казахский национальный аграрный исследовательский университет» (далее - Университет);
ППС	профессорско-преподавательский состав;
ОП	Образовательная программа

4. ОПИСАНИЕ ПРОЦЕДУРЫ

а. Основой мониторинга и оценки образовательной программы выступают принципы, методика и порядок разработки ОП.

б. Содержание и структура образовательных программ КазНАИУ соответствуют с: Законом Республики Казахстан об образовании (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2024 г.); Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования (Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2); Классификатором направлений подготовки кадров высшего и послевузовского образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года № 569); Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 июня 2020 года № 237); Профессиональных стандартов (<https://atameken.kz/ru/services/16>); Типовыми правилами деятельности организаций высшего и послевузовского образования (Утверждены постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499); Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (утверждены приказом МОН РК от 20 апреля 2011 г. №152, с изменениями и дополнениями приказ МОН РК №563 от 12 октября 2018 г.); Типовыми учебными программами цикла общеобразовательных дисциплин для организации высшего и послевузовского образования (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 603).

с. В целях повышения эффективности результатов обучения в университете применяется комплексный подход мониторинга и оценки образовательных программ, и соответственно учебных планов по всем уровням образования.

5. МОНИТОРИНГ И ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

а. Оценка и мониторинг образовательных программ проводится в университете в целях получения информации о степени выполнения требований в сфере образовательных услуг; ее учета при актуализации требований для проектирования и реализации образовательных программ.

б. В университете разработан порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс.

с. Мониторинг и оценка образовательной программы включает следующие этапы:

- обсуждение образовательной программы
- осуществление рецензирования образовательной программы
- пересмотр образовательной программы для согласования предложений и замечаний, сформулированных работодателями и обучающимися.
- обсуждение образовательной программы, рекомендация к утверждению, процедура утверждения.

5.4. В основе модульной образовательной программы положена разработанная в университете модель выпускника по направлениям/ОП на основе, потребностей представителей производства и организаций, видов трудовой деятельности и трудовых функций. Модель выпускника формируется при обязательном участии заинтересованных сторон: работодателей, выпускников, преподавателей, студентов и др. заинтересованных сторон.

Методы взаимодействия и механизмы вовлечения заинтересованных сторон определяет руководитель ОП (анкетирование, круглые столы, семинары, совещания, заседание кафедры с участием работодателей и т.д.).

При разработке модели выпускника приводится структурное описание требований к личностным и профессиональным компетенциям, к умениям и навыкам, к знаниям в соответствии с уровнями квалификации

5.5. Для обеспечения образовательных программ актуальным содержанием образования систематически осуществляется пересмотр и дополнение перечней разработанных в университете профильных, элективных и практико-ориентированных дисциплин и модулей, практик. Основу внедряемых курсов составляют результаты научных исследований ППС кафедры.

5.6. Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся и работодателей.

5.7. Образовательные программы проходят процедуру ежегодного мониторинга качества реализации на заседании кафедры с участием обучающихся и работодателей. ППС кафедры, с целью гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов, осуществляют выявление и анализ таких вузов и образовательных программ. По результатам такой деятельности университет заключает договоры о сотрудничестве с вузами дальнего и ближнего зарубежья.

5.8. Оценка удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практики проводится как в ходе практики, так и на установочной и отчетной конференции по итогам практики.

5.9. Оценка удовлетворенности работодателей уровнем подготовки обучающихся осуществляется путем проведения их опроса и анкетирования, а также в характеристике практиканта, проходившего практику на базе организации.

5.10. На основе результатов мониторинга принимаются решения о дальнейшем развитии образовательных программ, расширении деятельности кафедры по формированию контингента, о развитии единого образовательного пространства.

5.11. Оценка результативности и эффективности реализации образовательных программ происходит за счет предоставленных работодателями отзывов, ходатайств, приглашения ученых за рубеж, расширением базы практики и т.д.

5.12. Основной целью освоения образовательной программы является формирование у обучающихся ожидаемых результатов обучения, а на их основе профессиональных компетенций – высокоспециализированных знаний и умений применять данные знания для решения соответствующих профессиональных задач.

5.13. Ожидаемые результаты обучения являются основным ориентиром как при проектировании образовательной программы, так и при подборе методов обучения и оценки. Обучающиеся имеют право в любое время любым приемлемым способом вносить свои замечания и предложения по вопросам адекватности и соответствия заявленных ожидаемых результатов обучения содержанию изучаемых дисциплин, применяемых методов обучения и оценивания как непосредственно преподавателям дисциплин, так и заведующему выпускающей кафедрой и в Академический комитет факультета.

6. ОБЪЕКТЫ ОЦЕНКИ

6.1 Условия, созданные абитуриентам для поступления в университет.

6.2 Качество образовательных услуг, оказываемых обучающимся.

6.3 Условия, необходимые для реализации образовательных услуг сотрудниками: административно-управленческим, учебно-вспомогательным, инженерно-техническим и прочим обслуживающим персоналом.

6.4 Качество подготовки выпускников, оцениваемое работодателями.

7. ФОРМЫ МОНИТОРИНГА

7.1 Устный опрос обучающихся, ППС, работодателей и других стейкхолдеров.

7.2 Анкетирование обучающихся, ППС, работодателей и других стейкхолдеров.

7.3 Анализ трудоустройства выпускников.

7.4 Обратная связь с выпускниками и работодателями.